

PROFESJONALISTA

Firma Szkoleniowo-Konsultingowa

Siedziba/biuro: ul. gen. F. Kleeberga 2; 85 – 791 Bydgoszcz

tel: /52/ 584 – 12 – 31; fax: /52/ 584 – 12 – 32 e-mail: biuro@profesjonalista.net.pl

NIP: 559-140-64-39 Regon: 093049465 Konto: PKO BP S.A. 30 1020 5040 0000 6302 0097 8692

Serdecznie zapraszamy Państwa pracowników na **wyjątkowo praktyczne - szkolenie on-line** prowadzone przez **- wieloletniego praktyka PSZ -** na temat:

Materialnoprawne i procesowe aspekty przyznawania prawa do zasiłku oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia - w świetle KPA i aktualnego orzecznictwa sądów administracyjnych.

Data szkolenia (on-line): – **30/10/2026** lub **14/12/2026**

Jeśli jesteś pracownikiem działu Rejestracji / Ewidencji i Świadczeń – na tym szkoleniu znajdziesz **wszystko czego naprawdę potrzebujesz**, żeby **zaktualizować lub usystematyzować swoją najnowszą wiedzę**, aby działać jeszcze sprawniej i skuteczniej - na swoim stanowisku pracy!

- CZAS TRWANIA: **5 - 6 godzin** / *(ostateczny czas szkolenia jest uzależniony m.in. od wielkości grupy i toczącej się w trakcie szkolenia dyskusji)*
- MIEJSCE: **- własne miejsce pracy**/ dowolnie wybrane miejsce
- FORMA: **- szkolenie on-line/webinarium**
- warsztaty praktyczne (rozwiązywanie bieżących problemów)
 - wykład / - elementy burzy mózgów
 - prezentacja (w materiałach szkolenia)
 - dyskusja panelowa (w miarę możliwości technicznych)
- WYMAGANIA: **- łącze internetowe o wystarczającej przepustowości!**
- SPRZĘTOWE: **- komputer / laptop / smartfon umożliwiający komunikację on-line;**
- oprogramowanie do komunikacji on-line (platforma Zoom)/
- kamera internetowa (opcjonalnie).

PROWADZĄCA ZAJĘCIA:



Pani **ANNA POWĄZKA** – wieloletni pracownik PSZ; **Kierownik Wydziału Ewidencji i Świadczeń**. Bardzo **doświadczony praktyk** w zakresie znajomości i stosowania przepisów ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, jak również, najnowszych wyjaśnień ministerialnych i orzecznictwa sądowego. Osoba bardzo skrupulatna i rzeczowa, niezwykle precyzyjna w swoich wypowiedziach. **Zajęcia prowadzi w sposób dynamiczny i aktywizujący do dyskusji wszystkich uczestników! Nasz stały i sprawdzony wykładowca.**

ADRESAT SZKOLENIA:

Wszyscy - PRACOWNICY DZIAŁÓW - REJESTRACJI, EWIDENCJI I ŚWIADCZEŃ PUP

Plan/treść nauczania

MODUŁ I: Algorytm badania prawa do zasiłku (okres referencyjny i składkowy)

Precyzyjne obliczanie okresu **365 dni w 18 miesiącach poprzedzających rejestrację**.

- **Dzień rejestracji jako cezura czasowa:** Ścisłe wyznaczanie ram czasowych (18 miesięcy wstecz).
- **Badanie podstawy wymiaru składki na Fundusz Pracy (FP):** Weryfikacja kryterium minimalnego wynagrodzenia w rozbiciu na poszczególne miesiące pracy.
- **Obsługa zwolnień ustawowych z opłacania FP:** Prawidłowe kwalifikowanie okresów zatrudnienia bezskładkowego (kobiety 55+, mężczyźni 60+, pracownicy powracający z urlopów macierzyńskich/rodzicielskich oraz osoby poniżej 30. i powyżej 50. roku życia za skierowanych przez PUP).
- **Wyłączenia stażowe:** Identyfikacja i sumowanie okresów urlopów bezpłatnych (próg łączny powyżej 30 dni w okresie zatrudnienia).
- **Stosunek pracy, a stosunek służbowy:** Specyfika dokumentowania zakończenia służby (np. Policja) w kontekście uprawnień zasiłkowych
- **Umowa o pracę nakładczą.**
- **Orzecznictwo:** *Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp. z dnia 05.03.2026 r.*

MODUŁ II: Procedura KPA w urzędzie pracy – kluczowe zasady procesowe

Zasady kodeksowe determinujące legalność postępowania urzędnika PUP.

- **Zasada prawdy obiektywnej (art. 7 i art. 77 § 1 K.P.A.):** Ciężar dowodowy spoczywa na organie. PUP nie może oprzeć się wyłącznie na oświadczeniu strony, jeśli ma możliwość zweryfikowania danych w systemach publicznych.
- **Zasada zaufania do obywatela (art. 8 K.P.A.):** Konsekwencje błędnego pouczenia bezrobotnego lub braku informacji o wymaganych dokumentach.
- **Zasada szybkości i prostoty postępowania (art. 12 K.P.A.):** Standardy terminowości załatwiania spraw i ryzyko zarzutu bezczynności lub przewlekłości (art. 37 K.P.A.).

MODUŁ III: Trudne stany faktyczne w praktyce orzeczniczej PUP

1. Zatrudnienie na niepełny etat u różnych pracodawców (Kumulacja tytułów)
2. Nowe rodzaje nieobecności, a prawo do zasiłku: Zwolnienie od pracy z powodu siły wyższej (art. 148¹ K.P.
Urlop opiekuńczy (art. 1731 KP)
3. Wygaśnięcie umowy z powodu tymczasowego aresztowania (art. 66 K.P.).

MODUŁ IV: Zmiany w definicji stażu pracy

Do stażu pracy wpływającego na uprawnienia pracownicze bezwzględnie wlicza się teraz:

- **Jednoosobowa Działalność Gospodarcza (JDG):** Okresy prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej.

- Ulga na start (Kluczowy wyjątek)
 - **Umowy-zlecenia oraz umowy o świadczenie usług:** Wszystkie cywilnoprawne formy świadczenia pracy, w tym potencjalnie rozliczane podobnie do pracy nakładczej.
- Współpraca przy prowadzeniu działalności:** Okresy bycia osobą współpracującą.

MODUŁ V: Katalog umów cywilnoprawnych i innych okresów uprawniających do zasiłku

Rewolucyjna zasada: „Składki powinny być opłacone” (Prawny obowiązek),
 Wyjątek wiekowy (Art. 261 w praktyce zlecenia),
 Wyłączenia przedmiotowe i podmiotowe (Kiedy umowa nie daje prawa do zasiłku),
 Zasiłek chorobowy w trakcie umowy zlecenia,
 Umowa o dzieło – Bezwzględna zasada wyłączenia i obowiązki dowodowe PUP,
 Działalność gospodarcza, B2B i B2C w praktyce PUP,
 Osoba współpracująca przy prowadzeniu działalności,
 Zasiłek chorobowy w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej (JDG),
 Praca w okresie tymczasowego aresztowania lub odbywania kary pozbawienia wolności,
 Praca w rolniczych spółdzielniach (RSP, SKR, SUR),
 Praca w państwach trzecich i status repatrianta.

MODUŁ VI: Weryfikacja pozapracowniczych i szczególnych okresów zaliczeniowych do stażu zasiłkowego

1. Służba wojskowa, rezerwa i formacje mundurowe,
2. Okresy chorobowe, rehabilitacyjne i rentowe,
3. Urlop wychowawczy,
4. Renty i zbiegi praw,
5. Chorobowe/Macierzyńskie po ustaniu zatrudnienia, wykonywaniu innej pracy zarobkowej albo zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności
6. Świadczenia opiekuńcze, nianie i osobista opieka nad dzieckiem,
7. Wyjątki i klauzule szczególne: COVID-19 oraz ubezpieczenia społeczne,
8. Inne formy ubezpieczenia (pkt 12, 13): Okresy podlegania ubezpieczeniom z tytułu art. 6c ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
9. Finansowanie składek z innych funduszy celowych, jeśli zachowano kryterium minimum.
10. Obsługa wniosków o zasiłek osób zwolnionych z zakładów karnych i aresztów śledczych,
11. Ustalanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych po odbyciu służby wojskowej.

MODUŁ VII: Absolutna odmowa prawa do zasiłku (art. 219 ustawy o rynku pracy (...)) – Badanie „ostatniego stosunku pracy”

1. Zasada ogólna

- Rozwiązanie za wypowiedzeniem przez pracownika,
- Dyscyplinarne zwolnienie bez wypowiedzenia z winy pracownika (art. 52 Kodeksu pracy i inne ustawy),
- Rozwiązanie umowy zawartej ze skierowania starosty,

2. Wyjątki od reguły

- Zmiana miejsca zamieszkania bezrobotnego,
- Tryb art. 55 § 1 i 1^a Kodeksu pracy.

3. Kluczowy wentyl bezpieczeństwa (art. 219 ust. 2 ustawy o rynku pracy (...))

4. Orzecznictwo: *Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 07.05.2026 r.*

MODUŁ VIII: Odroczenia, karencje i późniejsze dokumentowanie prawa do zasiłku Art. 220-221 ustawy o rynku pracy (...):

1. Odszkodowanie za skrócenie okresu wypowiedzenia (ust. 1 pkt 1),

2. Odprawy i ekwiwalenty sektorowe (ust. 1 pkt 2),

3. Płatna praktyka absolwencka (ust. 1 pkt 3),

4. Zawieszenie działalności gospodarczej w CEIDG (ust. 1 pkt 4),

5. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron (ust. 1 pkt 5), Zasada ogólna:

Porozumienie stron skutkuje przesunięciem prawa do zasiłku o 90 dni od dnia rejestracji (ust. 2 pkt 3).

Katalog Wyjątków: Karencji 90 dni nie stosuje się, gdy porozumienie nastąpiło z powodu:

- Zmiany miejsca zamieszkania pracownika.

- Upadłości pracodawcy.

- Likwidacji pracodawcy.

- Zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy.

6. Orzecznictwo: *Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku z dnia 01.04.2026 r. oraz z dnia 02.06.2026 r.*

7. Zawinione niepodjęcie lub przerwanie formy pomocy (ust. 1 pkt 6): Karencja na okres z art. 65 ust. 1 pkt 2 (*Wyjątek: brak sankcji, jeśli przerwanie nastąpiło z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej*).

8. Nieuzasadniona odmowa prac społecznie użytecznych (ust. 1 pkt 7),

9. Odmowa udziału w przygotowaniu IPD (ust. 1 pkt 8),

10. Mechanizm Skracania Karencji (Art. 220 ust. 3),

11. Późniejsze Dokumentowanie Uprawnień (Art. 221).

MODUŁ IX: Konstrukcja Stażowa i Finansowa Zasiłku (Art. 224 i 225 ustawy o rynku pracy)

1. Reguła podstawowa,

2. Modyfikacja stażowa (Zasiłek 120%),

3. Wyjątki i zaliczenia szczególne do stażu:

- Urlopy bezpłatne dla matek

- Okresy historyczne (Przed 1 stycznia 1997 r.): Zatrudnienie lub prowadzenie firmy, o ile podstawa składki wynosiła minimum połowę ówczesnego najniższego wynagrodzenia.

Praca za granicą (Przed 1 maja 2004 r.) Podstawowy okres pobierania zasiłku wynosi 180 dni.

Wyjątek: Okres wydłużony do 365 dni:

4. Wymiar Okresu Zasiłkowego i Procedury Przedłużania/Skracania (Art. 225)

- **Osoby niepełnosprawne** (posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności).

- **Członkowie rodzin wielodzietnych** legitymujący się ważną Kartą Dużej Rodziny.

- **Osoby powyżej 50. roku życia**, które legitymują się jednocześnie **co najmniej 20-letnim stażem pracy**.

- Małżeństwa bezrobotnych (Kryterium współzależności),

- Osoby samotnie wychowujące.

MODUŁ X: Powrót na Zasilek i Ciągłość Świadczeń (Art. 226–227 ustawy o rynku pracy (...))

1. Reguła 14 dni i krótszej przerwy niż 365 dni (Art. 226 ust. 1),
2. Odpowiednie stosowanie dla służb mundurowych i szkoleń (Art. 226 ust. 2),
3. Spełnienie nowych warunków (Art. 226 ust. 3).

MODUŁ XI: Wyłączenie KPA i Kodeksu Cywilnego przy liczeniu terminów (Art. 227 ustawy o rynku pracy (...))

- Procedura Wyjazdu Zagranicznego Bezrobotnego (Art. 229).

MODUŁ XII: Dodatki Aktywizacyjne, Stypendia Szkoleniowe i Stażowe (Art. 233–235 ustawy o rynku pracy (...))

1. Dodatek Aktywizacyjny – Zasady i Pułapki Interpretacyjne

- Reguła główna i wymiar świadczenia,
- Działalność gospodarcza, a pomoc de minimis w ramach dodatku aktywizacyjnego: Ramy prawne i limity pomocy de minimis, obowiązki dokumentacyjne bezrobotnego (Wnioskodawcy),
- Bezreklamacyjne wyłączenia (Katalog negatywny – Art. 233 ust. 5),
- Zawieszenie i utrata prawa w trakcie pobierania.

2. Stypendia Szkoleniowe

- Matematyczna konstrukcja stypendium,
- System progów ochronnych i zbiegów praw,
- Status prawny nieobecności a prawo do świadczenia: Nieobecności bezprawnie potrącane (0% stawki), Nieobecności z zachowaniem 100% stypendium, Udokumentowana niezdolność do pracy (50% stawki)

3. Konstrukcja, Finansowanie i Rozliczanie Stypendiów Stażowych (Art. 235)

- Wymiar pełny stypendium (160%) oraz reguła proporcjonalności przy obniżonym wymiarze,
- Status Dni Wolnych i Nieobecności na Stażu,
- Stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy,

MODUŁ XIII: Nienależne świadczenia (Art. 246 ustawy o rynku pracy (...))

1. Zasady główne zwrotu:

- Co podlega zwrotowi:
- **Termin** 30 dni od dnia doręczenia decyzji starosty.

2. Katalog sytuacji – Kiedy świadczenie jest nienależne?

Grupa I: Wina lub wiedza bezrobotnego

- **Brak zgłoszenia zmian (pkt 1):** Utrata prawa do świadczenia + **warunek konieczny:** bezrobotny był wcześniej prawidłowo pouczony.

- **Oszustwo / Celowe błędy (pkt 2):** Fałszywe oświadczenia, podrobione dokumenty, świadome wprowadzenie urzędu w błąd.

Grupa II: świadczenia podstawowe i koszty aktywne:

- **Zasilki, stypendia lub inne świadczenia pieniężne** wypłacone mimo ustania prawa, na podstawie fałszywych oświadczeń, bądź za okresy zbiegające się z prawem do innych świadczeń (np. emerytur, rent, zasiłków chorobowych/macierzyńskich) oraz po śmierci uprawnionego.
- **Koszty badań lekarskich i psychologicznych** poniesione w przypadku skierowania na formę pomocy w wyniku oszustwa lub jej niepodjęcia/przerwania z własnej winy.
- **Koszty przejazdu oraz koszty zakwaterowania** przyznane na podstawie nieprawdziwych dokumentów lub w sytuacji przerwania formy pomocy z własnej winy.
- **Koszty, o których mowa w art. 109 ust. 1 oraz art. 120** (np. koszty szkoleń, przygotowania zawodowego lub innych form aktywizacji), gdy ich sfinansowanie nastąpiło w wyniku świadomego wprowadzenia w błąd starosty.
- Świadczenia przedemerytalne

Grupa III: Zbiegi z systemem zabezpieczenia społecznego (pkt 6, 7, 12)

- **Zbieg wsteczny z:** emeryturą, rentą, zasiłkiem chorobowym, macierzyńskim, rehabilitacyjnym itp.
- **Kluczowy warunek zwrotu do PUP:** Organ rentowy nie pomniejszył wyrównania na zasadach z art. 253.
- **Zaliczki (pkt 12):** Świadczenie przedemerytalne wypłacone zaliczkowo, gdy ZUS ostatecznie odmówił emerytury.

Grupa IV: Wyroki sądowe i sytuacje losowe (pkt 10, 11)

- **Orzecznictwo:** Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie z dnia 11.06.2026 r.
- **Zgon (pkt 11):** Świadczenie wypłacone z Funduszu Pracy po śmierci uprawnionego.

3. Wsteczne pozbawienie statusu (art. 253 ust. 4 ustawy o rynku pracy (...))

- **Działanie urzędu:** Obowiązkowe odebranie statusu i prawa do zasiłku *ex tunc* (wstecz).
- **Okres:** Dokładnie za te dni, za które ZUS/KRUS przyznał inne świadczenie (emeryturę, rentę, chorobowe).

Powyższy program nauczania spełnia wszystkie wymogi, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z 2023r.; w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

Koszt szkolenia: - cena za uczestnictwo 1 słuchacza w szkoleniu on-line/webinarium wynosi – 600,00zł netto/brutto (stawka VAT - zwolnienie na podstawie oświadczenia).

W celu zgłoszenia udziału w szkoleniu należy **wypełnić formularz zgłoszeniowy** i przesłać go poprzez e-mail na adres biuro@profesjonalista.net.pl ew. faksem na numer (52) 584-12-32. Po otrzymaniu Państwa zgłoszenia dokonamy potwierdzenia przyjęcia Rezerwacji na szkolenie. Następnie najpóźniej na dzień przed datą wyznaczonego szkolenia (*i po potwierdzeniu zebrania grupy minimalnej na szkolenie*) – podamy dane niezbędne do zalogowania na platformie e-learningowej oraz pozostałe parametry techniczne konieczne do uczestnictwa w spotkaniu.

Dodatkowe informacje organizacyjne można uzyskać pod numerem **(52) 584 – 12 – 31**

Prosimy o dokonywanie zgłoszeń - najpóźniej na 2 dni przed planowanym szkoleniem

Organizator zastrzega sobie **możliwość odwołania lub przesunięcia szkolenia on-line/webinarium** w sytuacji, gdy nie zostanie osiągnięty minimalny limit grupy lub z powodu niedyspozycji wykładowcy. Informacje o zmianach w terminie szkolenia zostanie przesłana najpóźniej na dzień przed planowanym rozpoczęciem szkolenia.

Webinarium to szkolenie wykorzystujące transmisję audio-wideo w czasie rzeczywistym za pośrednictwem Internetu. Webinar jest zaplanowany na konkretny termin i odbywa się w ustalonych godzinach. Uczestnicy na żywo widzą i słyszą trenera, w każdej chwili można zadawać pytania ekspertowi na czacie bądź rozmawiać z innymi uczestnikami.

Osoby, które zapiszą się na webinarium, dzień przed otrzymają w mailu link do webinarium. W dzień szkolenia o ustalonej godzinie uczestnik klika w link i łączy się online z innymi uczestnikami oraz wykładowcą. Wyświetlane materiały szkoleniowe i prezentacje są widoczne w trakcie spotkania. Istnieje także możliwość aktywnego uczestnictwa w szkoleniu w tym celu należy mieć słuchawki z mikrofonem ew. kamerę internetową. Wykładowca przekazuje uczestnikom wybrane zagadnienia na prezentacji i omawia wszystkie kwestie merytoryczne. Podczas szkolenia prowadzący ma możliwość angażowania uczestników. Dzięki temu jest ono interaktywne. Po szkoleniu następuje sesja pytań i odpowiedzi, podczas której można wyjaśnić wszystkie wątpliwości związane z omawianym tematem. Każdy uczestnik po szkoleniu otrzyma materiały w wersji elektronicznej na e-mail.

Uwaga - Trenerzy nie wyrażają zgody na jakąkolwiek formę utrwalania, powielania, udostępniania lub nagrywania przebiegu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych. Treść szkolenia i materiały szkoleniowe objęte są prawami autorskimi.

Uczestników prosimy o **podawanie własnych adresów e-mail i bezpośrednich numerów telefonu** na wypadek ew. problemów technicznych zaistniałych w trakcie spotkania.

